



등록번호	총무과-7954
등록일자	2021. 03. 15
결재일자	2021. 03. 15
공개구분	비공개(5)

주무관	★인재채용팀장	총무과장
김영선	한미숙	전결 2021. 3. 15. 강재섭
협조		

2021년도 제1회 제주특별자치도 공공기관 통합채용 시행계획(안)

2021년도 제1회 제주특별자치도 공공기관 통합채용시험 시행계획(안)

- 도내 공공기관 채용의 공정성·투명성 및 도민의 신뢰 제고를 위해 추진하는 공공기관 통합 채용시험의 2021년도 제1회 시행계획임
- * 근거: 행정안전부 지방공기업 인사운영기준, 지방 출자출연기관 인사조직지침

* 「공정한 채용 문화」 확산을 위한 업무 협약('19.1.29., 도↔16개공공기관)

I 시험방침

- 「'21. 공공기관 통합채용(공동실시) 추진계획」('21.1.27.)에 따라 추진
- 통합공채시험 대상은 정원이 확보된 정규직 직원(신입, 경력직)으로 함
- 제주지역 청년일자리 창출을 위해 거주지 제한을 두되(도내 인력 수급이 어려운 전문분야는 예외), 응시자격(결격사유, 응시연령, 거주지 제한요건 등), 가점 부여, 시험과목, 합격자 결정기준은 선발예정 기관의 인사 관련 규정 또는 자체 채용계획에 따름
⇒ 공공기관의 채용에 대한 자율성 보장
- 채용과정의 공정성 확보를 위해 채용공고, 원서접수, 필기시험, 면접시험을 도(道)와 선발예정기관(해당 공공기관)이 공동으로 실시 하고, 서류전형은 선발예정기관에서 시행
* 통합채용시험 절차: 통합채용공고 → 원서접수 → 필기시험 → 서류심사 → 면접시험
- 응시원서 접수는 인터넷 접수만 시행하고, 선발예정 기관별.분야별 중복접수는 불가
- 면접시험은 1차(필기시험) 및 2차(서류심사) 합격자를 대상으로 도와 선발예정기관이 공동으로 실시

- * 기관 추천(1명) 및 도(채용 전문기관) 추천(4명)을 통한 5인의 면접위원 구성으로 채용의 공정성 확보(시험위원의 1/2이상을 외부위원으로 위촉)
- * 경력직 최종 면접인 경우 기관이 원하는 인재상 확보를 위해 공공기관에서 2명까지 추천 가능

II '21. 제1회 시험 개요

- 실시기관: 8개 공공기관(공기업 3, 출자·출연기관 5)
 - 제주특별자치도개발공사, 제주관광공사, 제주에너지공사, (재)제주문화예술재단, (재)제주테크노파크, (재)제주영상문화산업진흥원, 제주특별자치도 서귀포의료원, (재)제주한의학연구원,
 - 채용대상: 정규직 직원(신입, 경력)
 - 시험방법
 - 제1차 시험(도+공공기관 주관): 선택형 필기시험(공통 필수 + 전공 선택)
 - 제2차 시험(공공기관 주관): 서류심사(응시자격 등 심사)
 - 제3차 시험(공공기관 주관): 직무체력테스트*
 - 제4차 시험(도+공공기관 주관): 면접시험
- * 직무체력테스트는 제주특별자치도개발공사 생산직군(7급)제품생산/물류관리분야에 한하여 실시

III 선발예정인원

- 기관별 선발예정인원: 총 79명

(단위: 명)

채용 기관명	기관별 선발 인원	직군	임용 예정 직급	임용예정분야	선발 예정 인원	주요업무
계	79				79	

채용 기관명	기관별 선발 인원	직군	임용 예정 직급	임용예정분야	선발 예정 인원	주요업무
제주특별자치도 개발공사	55	연구	5급	품질연구	2	◦ 식음료 용기 또는 패키징 연구개발 등 식음료 상품화 관련 업무 ◦ 용기 구조분석 관련 업무
				수자연연구	1	◦ 삼다수 수문지질조사 연구, 삼다수 취수원 수질 보전방안 연구 등
		행정	7급	행정	9	◦ 기업홍보, 인사교육, 재무회계, 주거복지 임대관리, 고객관리 업무 등
				행정(장애인)	3	
				전기	3	◦ 전기설비 유지보수 및 점검 ◦ 전기 설계, 시공감독, 임대주택 유지보수 관련 업무 등
				건축	3	◦ 공사(시설물 개선 등) 발주 및 관리 등
				토목	1	◦ 토목 설계, 시공감독, 임대주택 유지보수 관련 업무 등
				기계	2	◦ 기계 설계, 시공감독, 임대주택 유지보수 관련 업무 등
		영업	7급	영업관리/ 물류기획	3	◦ 거래처 발굴 및 관리, 영업데이터 분석 ◦ 물류 기획 업무 등
		생산	7급	제품생산/ 물류관리	14	◦ (교대근무) 제품생산 및 물류 현장업무, 제품품질 및 공정관리
				제품생산/ 물류관리 (취업지원)	3	
				생산기획	3	◦ 생산 실적/지표 관리, 원가 관리 등 ◦ 프로세스 개선 및 관련 제규범 관리
				안전관리	1	◦ 현장안전관리 및 통합 관제센터 모니터링 업무 등
				품질관리	4	◦ 취정수시설 관리, 제품 품질관리 업무, 원부자재 품질검사 업무 등 주간 교대근무
		연구	7급	품질연구	1	◦ 수질분석, 품질연구 관련 업무, 실험설계 및 분석 업무 등
		보안	4급	보안	1	◦ 감귤공장 보안실 경비 업무
		품질	4급	품질	1	◦ 음료, 감귤농축액 등 제품생산시 검사 및 선별업무 수행 등

채용 기관명	기관별 선발 인원	직군	임용 예정 직급	임용예정분야	선발 예정 인원	주요업무
제주관광공사	2	일반직	6급	회계	1	<ul style="list-style-type: none"> 재무회계, 영업회계, 일반회계, 세무회계, 결산업무 등 공사에서 운영되는 회계관련 업무 등
		전문직	6급	정보화	1	<ul style="list-style-type: none"> 정보보안에 관한 업무 면세점 시스템에 관한 업무 온라인 시스템에 관한 업무 서버, 네트워크, 백업 등에 관한 업무 공사에서 운영되는 정보화 관련 업무 등
제주 에너지공사	7	행정직	5급	일반행정	1	<ul style="list-style-type: none"> 주요현안 업무추진을 위한 대외협력 활동 기획·정책 개발 감사기획 및 자체감사 활동 실시 그 외 행정업무 전반에 관한 사항 등
		기술직	6급	신재생에너지 운영 및 개발	3	<ul style="list-style-type: none"> 풍력 및 태양광발전 운영관리 전기 및 기계설비 안전관리 신재생에너지 개발 및 보급사업 관리
		연구직		신재생에너지 연구	1	<ul style="list-style-type: none"> 신재생에너지자원 조사분석 신재생에너지발전시스템 시험·인증 신재생에너지 사업타당성 및 경제성 분석
		행정직		일반행정	2	<ul style="list-style-type: none"> 경영기획 / 경영실적 분석 / 안전보건기획 총무·인사 / 재무·회계 / 기록물관리 업무 기타 일반행정 업무 등
(재)제주문화 예술재단	3	일반직	4급	경영기획	1	<ul style="list-style-type: none"> 조직관리·인사·성과관리·경영평가
			5급	문화예술행정	1	<ul style="list-style-type: none"> 문화예술사업 관련 기획·운영
				문화예술행정 (장애인)	1	

채용 기관명	기관별 선발 인원	직군	임용 예정 직급	임용예정분야	선발 예정 인원	주요업무
(재)제주영상 문화산업진흥원	4	일반직	4급	인사총무	1	<ul style="list-style-type: none"> 인적자원기획, 개발 등 인사 업무 계약, 자산, 제규정관리 등 총무 업무
				회계	1	<ul style="list-style-type: none"> 기관 회계 업무(결산 포함) <ul style="list-style-type: none"> 전표, 자금, 결산 등 기관 세무 업무 <ul style="list-style-type: none"> 원천세, 부가세, 법인세 등
			5급	작은영화관 (영사기사)	1	<ul style="list-style-type: none"> 작은영화관 영사기사 작은영화관 시설, 소방·안전 및 영사장비 관리 업무 매점운영 등에 필요한 제반 업무 수행
				실내영상스튜디오 (사업운영 및 시설관리)	1	<ul style="list-style-type: none"> 스튜디오 운영 행정 업무 스튜디오 시설·장비 운용지원 및 유지 스튜디오 견학 및 교육프로그램 운영 업무 시설관리 및 안전사고 예방 업무
제주특별자치도 서귀포의료원	5	기능직	9급	전산직	1	<ul style="list-style-type: none"> 병원전산 업무 전반 <ul style="list-style-type: none"> 병원 전산프로그램 개발 및 관리 병원 서버, 네트워크 등 전산장비 관리 및 DB관리
				시설관리	1	<ul style="list-style-type: none"> 전반적인 병원 시설 보수 및 의료비품 수선 등 관리 <ul style="list-style-type: none"> 병원 시설 정비 및 수리 방화관리 업무 의료비품 정비 및 수리
				안전관리자	1	<ul style="list-style-type: none"> 안전관리자 업무 전반 <ul style="list-style-type: none"> 산업안전보건법 시행령 제18조 안전관리자의 업무 및 이와 관련된 부대업무 등
				응급실 접수 및 수납	1	<ul style="list-style-type: none"> 응급실 접수 및 수납 업무 전반 <ul style="list-style-type: none"> 응급실 내원환자 접수·수납 및 입원 수속 휴일, 야간 등 3교대 근무
		공무직		간호보조업무	1	<ul style="list-style-type: none"> 간호보조업무 <ul style="list-style-type: none"> 원내 환자이송 등 환자관리 도우미 업무

채용 기관명	기관별 선발 인원	직군	임용 예정 직급	임용예정분야	선발 예정 인원	주요업무
(재)제주 한의약연구원	1	공무직		사무지원	1	<ul style="list-style-type: none"> 기관(기관장) 경영평가 업무 주요업무보고 및 연구원 홍보업무 제규정 제·개정 및 법무에 관한 업무 연구원 행사 계획 및 관리업무 지원 등
(재)제주 테크노파크	2	연구직	5급	기업지원단 (장애인)	1	<ul style="list-style-type: none"> 정부정책 지정사업 기업지원 프로그램 개발 및 DB관리 운영
		기술직	5급	바이오융합센터	1	<ul style="list-style-type: none"> 화장품 원료 공정개발 및 생산운영

○ 전형별 현황

(단위: 명)

합계	신입직				경력직			
	소계	일반	장애인	취업지원 대상자	소계	일반	장애인	취업지원 대상자
79	70	62	5	3	9	9	-	-

○ 직군별 현황

(단위: 명)

합계	일반직	행정직	생산직	연구직	기술직	영업직	전문직	보안직	품질직	기능직	공무직
79	8	24	25	6	4	3	1	1	1	4	2

IV

시험일정[안]

시험공고 (20일간)	응시원서 접수기간 (5일간)	시험구분	시험장소 공고	시험일자	합격자 발표
3. 19.(금) ~ 4. 9.(금)	4. 5.(월) ~4. 9.(금) * 마감시간: 4.9.(금) 18시	필기시험	4. 16.(금)	4.24.(토)	5. 6.(목)
		서류전형		5. 12.(수) ~5. 13.(목)	5. 14.(금)
		직무체력테스트 { 생산직군(7급) 제품생산/ 물 류관리분야 응시자 }	5. 14.(금)	5. 16.(일)	5. 18.(화)
		PT면접 (제주특별자치도개발공사)	5. 14.(금)	5.22.(토)	5.24.(월)
		토론/역량면접	5. 14.(금)	5.26.(수) ~5.28.(금)	6. 2.(수)
		최종면접 (제주특별자치도개발공사, 제 주관광공사)	6. 2.(수)	6.4.(금)	6.8.(화)

- * 응시원서 접수: 접수기간 중 24시간 가능(토.일요일도 가능). 단, 마감일은 18시까지
- * 직무체력테스트는 제주특별자치도개발공사 생산직군(7급) 제품생산/물류관리분야(취업지원 포함) 응시자에 한하여 실시
- * 최종면접은 제주특별자치도개발공사 전 분야 응시자와 제주관광공사 전 분야, 제주에너지공사 일반직 5급 일반행정 분야 응시자에 한하여 실시
- ※ 상기 일정은 코로나19 확산 추이, 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있음

V 시험과목

○ 기관별 시험과목: 채용기관별 특성.요구에 맞춰 결정

채용기관명	직종.직군 (직급)	필기시험과목	
		공통(필수)	직무능력(전공)

채용기관명	직종, 직군 (직급)	필기시험과목	
		공통(필수)	직무능력(전공)
제주특별자치도 개발공사	연구 5급	○ 인성검사	
	7급	○ 인성검사 ○ 적성검사 - 공간지각, 도형추리, 수열추리, 언어이해, 언어추리, 응용계산, 자료해석 등 ○ 상황판단능력, 시사상식	
	7급 (제품생산/물류관리)	○ 인성검사 ○ 적성검사 - 공간지각, 도형추리, 수열추리, 언어이해, 언어추리, 응용계산, 자료해석 등	
	7급 (제품생산/물류관리) (취업지원)		
	보안/품질 4급	○ 인성검사	
제주관광공사	일반직 6급 (회계분야)	○ 인성검사 ○ NCS 직업기초능력평가 - 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리	○ 직무수행능력평가 - 회계학
	전문직 6급 (정보화분야)	○ 인성검사 ○ NCS 직업기초능력평가 - 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리	○ 직무수행능력평가 - 전산학
제주에너지공사	일반직 5급 (일반행정)	○ 인성검사	○ 논술시험
	일반직 6급 (신재생에너지 운영 및 개발)	○ 인성검사 ○ NCS 직업기초능력평가 - 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 수리능력, 직업윤리	○ 직무수행능력평가 - 전기일반, 신재생에너지 공학, 기계일반 (통합전공)
	일반직 6급 (신재생에너지연구)		○ 직무수행능력평가 - 경영학, 회계학, 행정학(통합전공)
	일반직 6급 (일반행정)		
(재)제주문화 예술재단	일반직(4급)	○ 인성검사 ○ NCS 직업기초능력평가 - 의사소통능력, 문제해결능력, 직업윤리, 자기개발능력, 대인관계능력, 조직이해능력	
	일반직(5급)		
(재)제주영상 문화산업진흥원	일반직(4급) 일반직(5급)	○ 인성검사 ○ 적성검사 - 공간지각, 도형추리, 수열추리, 언어 이해, 언어추리, 응용계산, 자료해석	

채용기관명	직종, 직군 (직급)	필기시험과목	
		공통(필수)	직무능력(전공)
제주특별자치도 서귀포의료원	기능직9급 (시설관리, 안전 관리자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인성검사 ○ 적성검사 - 공간지각, 도형추리, 수열추리, 언어이해, 언어추리, 응용계산, 자료해석을 종합적으로 평가 	
	공무직		
	기능직9급 (전산직, 응급접수 및 수납)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인성검사 ○ NCS 직업기초능력평가 - 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리 	
(재)제주한의학 연구원	공무직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인성검사 ○ 적성검사 - 공간지각, 도형추리, 수열추리, 언어이해, 언어추리, 응용계산, 자료해석 	
(재)제주 테크노파크	연구직 5급	○ 인성검사	
	기술직 5급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인성검사 ○ 적성검사 	

* 시험과목 및 문항 수는 선발예정기관과 전문 업체 간 협의하여 기관(직무)별 특성에 맞게 결정
- 공통(필수)과목인 인성검사 및 적성검사 문항 수는 가급적 통일 등

VI 채용공고

- 공고시기: 원서접수 마감일 20일 전까지 공고
 - 불가피한 사유로 공고내용을 변경할 경우에는 시험기일 7일 전까지 그 변경내용을 공고(변경공고 시 당초 공고매체에 공고)
- 공고매체: 도 및 선발예정기관의 인터넷 홈페이지, 행정안전부 포털사이트(클린아이 잡플러스)
 - 필요할 경우 신문, 방송, 보도자료 배포 및 모집공고문 대학 송부 등
- 공고내용: 채용과 관련된 필수적인 정보는 공고문에 포함
 - 임용예정 직급, 응시 자격, 선발 예정 인원, 시험과목 및 배점비율 (서류전형 및 면접시험의 경우 평가기준), 전형별 합격배수, 가점기준 등
 - 응시자의 부정합격 확인 시 채용이 취소될 수 있음을 공고문에 명시

VII 원서접수 및 필기시험

가. 응시원서 접수

- 원서접수기간은 가급적 5일 이상(토.일요일 등 공휴일 제외)
- 응시원서 접수는 인터넷접수만 시행하고, 선발예정기관별.분야별 중복접수는 불가

나. 필기시험 문제출제

- 채용계획 공고 시 필기시험 과목 공개
- 공고한 시험과목과 시험 범위에서 문제 출제
- 원서접수.문제출제.시험장 관리.채점 등 필기시험 업무 대행을 위한 전문 업체 선정 계약
- 대행업체의 문제 인쇄.포장 과정에 도와 선발예정기관의 직원을 입회담당자로 참여시키는 등 정보유출 방지 방안 강구

다. 필기시험 시행

- 도와 선발예정기관이 공동으로 실시
- 필기시험 세부시행계획 별도 수립
- 응모자 수를 감안하여 시험장 선정 및 설치
- 도·공공기관·채용대행업체 간 업무분장을 실시하여 명확한 임무 부여
 - * 기관별 시험감독 실시 등
- 파견관, 감독관을 대상으로 사전 교육 실시
- 장애인 응모자가 있을 경우 편의 제공(별도 시험실 배정 등)

라. 필기시험 합격자 결정

- 필기시험 합격자 결정범위는 모집분야별 선발예정인원이 10명 미만인 경우 3배수, 10명 이상인 경우 2배수로 하고, 선발예정

- 기관별로 관련 규정에 따라 가점 등을 적용한 후 합격자 결정
- 원서접수 마감 전까지 원서접수센터에 입력하는 가산점은 필기시험 합격자 발표 전 검증(도에서 관련기관에 조회 후 공공기관에 통보)
 - 동점자는 모두 합격자로 함(단, 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지로 함)

VIII 서류심사

- 서류전형에 위한 서류는 필기시험 합격자 발표와 동시에 인터넷 접수 가능(접수 마지막 날에는 18시 마감)
- 1차 필기시험 합격자를 대상으로 선발예정기관별로 자체계획에 따라 실시(필요시 기관별 도 담당부서에서 확인)
- 서류전형은 응시자의 자격·경력 등이 공고문 기재사항에 정해진 기준에 적합한지 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
 - 서류전형 평가에 필요한 최소한의 자료만 요구(선발예정직위 업무와 관계없는 학력, 신체조건 등 편견을 불러일으킬 수 있는 요소는 배제)
- 서류전형 시험위원은 2명 이상으로 하고, 시험의 공정성이 확보될 수 있도록 외부위원을 1/2이상 참여
 - 다만, 서류전형에서 응시자격 등의 적격 여부를 판단하는 경우에는 내부위원만으로도 가능
 - 응시자와 제척·기피대상에 있는 사람은 위원위촉 시 배제
 - 시험위원(서류전형, 면접시험)은 채용예정 직급보다 상위직급자로 위촉
- ※ 동일한 채용시험에서는 필기시험 문제출제·채점위원과 면접시험 및 서류전형 시험위원을 중복하여 위촉할 수 없음
- ※ 시험위원의 제척·기피·회피 관련 규정을 위반하거나, 「지방공기업 블라인드 채용 가이드라인」을 위반한 사실이 있는 사람은 다시 시험위원으로 위촉할 수 없음
- 서류전형 합격자 발표 및 면접시험계획 공고 등을 위해 서류전형 결과(공고문 포함)를 도에 통보

- ※ 행정안전부 「지방공기업 인사운영기준」, 「지방 출자·출연기관 인사·조직지침」 선발예정기관별 인사 관련 규정 및 자체 채용계획에 따라 공정하게 실시

IX 면접시험

- 1차 필기시험, 2차 서류전형 합격자를 대상으로 도와 선발예정기관이 공동으로 실시
- 기관별 면접시험 유형(면접방법, 평정요소, 면접시간 등)에 따른 수용계획서 작성 및 면접시험계획 수립
 - 기관 및 채용분야별로 구분하여 면접시험 수용계획서를 작성하되 채용분야가 유사한 기관의 경우 통합하여 면접 실시
- 면접시험의 전반적인 업무(면접관 교육, 면접 문항 개발, 면접자료 제작, 면접 시험장 대관 및 면접 진행 등)은 채용대행업체에 위탁하여 추진하되 면접시험위원 섭외는 도와 선발예정기관에서 공동으로 진행
- 면접시험은 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정
- 면접시험 세부시행계획 별도 수립
 - 기관 추천(1명) 및 도(채용 전문기관) 추천(4명)을 통한 5인의 면접위원 구성으로 채용의 공정성 확보(시험위원의 1/2이상을 외부위원으로 위촉)
 - 경력직 최종 면접인 경우 기관이 원하는 인재상 확보를 위해 공공기관에서 2명까지 추천 가능
 - 면접점수 산정: 평가항목별 최고·최저 점수 제외하여 합산
 - 면접위원 유의사항 등 사전교육 실시
- 면접 도민참관제 운영
 - 도민들이 면접시험 과정을 일반 도민의 시선으로 면접진행 과정에 대한 모니터링 실시
 - 도민을 대표할 수 있는 단체*의 추천을 받아 도에서 참관인을

선정하며 시험실별 1명씩 배정하여 진행

* 시민사회단체, 여성단체, 장애인단체, 청년단체 등

X 최종합격자 선발 및 임용

가. 최종합격자 선발

- 선발예정기관별로 응시자격요건, 가점적용 사항, 동점자처리기준 등이 정확히 반영되었는지 확인
- 선발예정기관별로 채용계획 수립 시에 마련한 합격자 결정방법에 따라 최종합격자 선발
- 최종합격자 발표 및 등록 공고를 위해 선발결과(공고문 포함)를 도에 통보

나. 임용

- 기관별로 최종합격자에 대한 결격사유 등을 실시한 후 임용 추진
- 최종 채용결과를 도에 통보

XI 향후일정

- 「2021년도 제1회 공공기관 통합채용시험 시행계획」 알람: 3. 17.(수)
- 시험공고(20일간) 및 원서접수(5일간): 3. 19.(금) / 4. 5.(월) ~ 4. 9.(금)
- 필기시험 장소 공고: 4. 16.(금)
- 필기시험 준비(고사장, 감독관 등): 4. 19.(월) ~ 4. 23.(금)
- 필기시험: 4. 24.(토)
- 필기시험 합격자 발표: 5. 6.(목)
- 필기시험 합격자 서류 접수: 5. 6.(목) ~ 5. 11.(화)
 - * 5. 6.(목) 합격자 발표 이후 원서접수시스템으로 제출가능
- 서류전형(선발예정기관별): 5. 12.(수) ~ 5. 13.(목)
- 서류전형 합격자 발표: 5. 14.(금)

- 직무체력테스트(제주개발공사): 5. 16.(일)
 - 면접시험
 - PT면접(제주개발공사): 5. 22.(토)
 - 토론/역량면접: 5.26.(수) ~ 5.28.(금)
 - 최종면접시험(제주개발공사, 제주관광공사): 6. 4.(금)
 - 최종합격자 발표: 6. 8.(화)
- ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있음